

Kinderärzte am Domplatz

Kinder-Primärversorgungszentrum
Stifterstraße 3 / 2. OG
4020 Linz

Wir suchen eine/n

Verwaltungsassistent/in

Beschäftigungsausmaß: Teilzeit bis zu 30 Stunden ab September 2025
Standort: Kinder-PVZ Linz

Die Kinderärzte am Domplatz sind als Kinder-Primärversorgungszentrum ein Pionierprojekt mit medizinischer Kompetenz und Menschlichkeit. In unserem Kinderzentrum arbeiten vier erfahrene Kinderärztinnen und Kinderärzte mit Expertinnen und Experten aus Pflege, Logopädie, Physiotherapie, Ergotherapie, Psychologie, Psychotherapie, Diätologie, Sozialarbeit sowie Ordinationsassistenten zusammen. Im interdisziplinären Team ist es das gemeinsame Ziel, allen uns anvertrauten Kindern die bestmögliche medizinische und therapeutische Betreuung zukommen zu lassen. Alle Angebote des Kinder-Primärversorgungszentrums sind Kassenleistungen.

Ihre Hauptaufgaben:

Als Verwaltungsassistentin unterstützen Sie das Team in der Erbringung der Kernprozesse des täglichen Ablaufs der Patientenversorgung im PVZ und dem erweiterten Therapeutenteam.

Konkret umfasst dies:

- Freundlicher und kompetenter Empfang der PatientInnen und deren Familien
- Entgegennahme der Telefonate und Durchführen des Terminmanagements
- Anlegen von Patientenakten und Verwaltung von medizinischen Dokumenten
- Koordination und Organisation des Zeit- und Wegemanagements in der Patientenversorgung
- Teilnahme an Teambesprechungen und Fallbesprechungen
- Ausstellung von Bestätigungen
- Allgemeine administrative Tätigkeiten

Unsere Anforderungen:

- Berufserfahrung in der Administration
- Gute EDV-Kenntnisse
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Fremdsprachen von Vorteil
- Selbstständiges Arbeiten und Teamfähigkeit
- Soziale Kompetenz und Einfühlungsvermögen für Kinder, Jugendliche und Familien
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Freude an der Arbeit mit Kindern und Jugendlichen sowie deren Familien

Wir bieten Ihnen:

- Mitarbeit in einem Kinder-Primärversorgungszentrum
- Interessante und vielseitige Tätigkeit in einem multidisziplinären Team
- Moderne EDV-gestützte Dokumentation und Kommunikation
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Bereitstellung der Dienstkleidung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeit
- Sinnstiftende Aufgabe, die Sie fachlich und persönlich bereichern wird

Für diese Stelle bieten wir ein monatliches Bruttogehalt von mindestens € 2220,- auf Vollzeitbasis, Möglichkeit der Überzahlung je nach Berufserfahrung.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf inkl. Foto, Motivationsschreiben, Ausbildungs- und Dienstzeugnisse) per E-Mail an office@kinderaerzte-domplatz.at

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Die Kinderärzte am Domplatz